

# **Annex II. Catàleg Llocs de Treball**

Convocatòria de  
Mobilitat interna  
del grup professional 3.

## ÍNDEX

AUXILIAR SANITARI/ÀRIA.....	3
GEROCULTOR/A .....	4
HIGIENISTA.....	5
TÈCNIC/A CURES AUXILIARS INFERMERIA ATENCIÓ AMBULATÒRIA .....	6
TÈCNIC/A CURES AUXILIARS INFERMERIA ATENCIÓ PRIMÀRIA .....	7
TÈCNIC/A CURES AUXILIARS INFERMERIA ATENCIÓ URGENT I MALALTS CRÍTICS ....	8
TÈCNIC/A CURES AUXILIARS INFERMERIA ATENCIÓ HOSPITALITZACIÓ.....	9
TÈCNIC/A CURES AUXILIARS INFERMERIA ATENCIÓ QUIRÚRGICA.....	10
TÈCNIC/A CURES AUXILIARS D'INFERMERIA DE DIAGNÒSTIC I TRACTAMENT .....	11
TÈCNIC/A D'ANATOMIA PATOLÒGICA I CITOLOGIA.....	13
TÈCNIC/A DE DIAGNÒSTIC PER LA IMATGE.....	14
TÈCNIC/A DE FARMÀCIA.....	15
TÈCNIC/A EN DOCUMENTACIÓ SANITÀRIA .....	16

## **AUXILIAR SANITARI/ÀRIA**

### **MISSIÓ**

Garantir la mobilització i el confort de les persones ateses en un entorn segur i vetllar pel trasllat dels recursos (material fungible, petit utilatge, equipament i documentació clínica), participant com a membre de l'equip de treball interdisciplinari, d'acord amb el model assistencial del CSI, amb la finalitat d'assegurar el bon funcionament del procés assistencial assignat, oferint un tracte personalitzat i de qualitat.

### **RESPONSABILITATS I FUNCIONS PRINCIPALS**

1. Traslladar i mobilitzar les persones ateses.
2. Traslladar mostres, documents, equipaments assistencials o altres materials dins de l'Hospital.
3. Mantenir en condicions òptimes d'ús el material necessari per la seva tasca (cadires de rodes, lliteres, ...).
4. Col·laborar amb la resta de professionals assistencials en l'atenció integral a la persona atesa i en la promoció dels hàbits saludables.
5. Participar en les activitats d'acollida dels/de les professionals de nova incorporació, així com de formació, recerca, avaluació, millora contínua i docència dels/de les alumnes en pràctiques.
6. Col·laborar en qualsevol activitat del departament (o empresa) que li sigui requerida.
7. Vetllar, segons les seves possibilitats, per la seva pròpia seguretat i salut en el treball i per la de les altres a qui pot afectar la seva activitat professional. Assistir a les accions formatives a les quals se'ls hagi convocat en matèria de Seguretat i Salut a la feina.

## **GEROCULTOR/A**

### **MISSIÓ**

Oferir una atenció personalitzada als residents de la Residència i persones ateses del Centre de Dia, cobrint les necessitats físiques, cognitives i emocionals bàsiques d'acord amb la normativa del centre, amb la finalitat que obtinguin el millor benestar possible i generant, la màxima confiança possible dels seus familiars.

### **RESPONSABILITATS I FUNCIONS PRINCIPALS**

1. Garantir la cobertura de les AVD (eliminació, nutrició, repòs i son, constants vitals, moviment i higiene) de les persones ateses, així com les seves necessitats i la dels seus familiars, en coordinació amb la resta de professionals de l'equip assistencial.
2. Intervenir en els aspectes cognitius i relacionals.
3. Estimular les capacitats de les persones ateses per retardar el deteriorament i potenciar l'autonomia personal i la participació en diverses activitats (animació, rehabilitació i teràpia ocupacional).
4. Administra la medicació per via oral o tòpica i realitza determinades cures, tot sota la supervisió del personal d'infermeria.
5. Mantenir en condicions òptimes d'ús el material i les instal·lacions del centre.
6. Participar a les reunions de l'equip interdisciplinari per establir i fer el seguiment del pla d'atenció de cada persona atesa i elaborar el PIAI, així com a la resta de reunions multidisciplinàries del servei.
7. Col·laborar en qualsevol activitat del departament (o empresa) que li sigui requerida.
8. Participar en les activitats formatives i vetllar pel seu propi desenvolupament professionals i, seguir les indicacions en matèria de prevenció de riscos laborals.
9. Vetllar, segons les seves possibilitats, per la seva pròpia seguretat i salut en el treball i per la de les altres a qui pot afectar la seva activitat professional. Assistir a les accions formatives a les quals se'ls hagi convocat en matèria de Seguretat i Salut a la feina.

## **HIGIENISTA**

### **MISSIÓ**

Promoure la salut bucal de la població assignada a l'ABS, a través de la detecció precoç de patologies que poden afectar a nivell sistèmic, de la diagnòsi acurada i del tractament adequat, participant com a membre d'un equip interdisciplinari, d'acord amb el programa de salut bucal de la sanitat pública i els protocols interns, amb la finalitat d'assegurar una atenció de qualitat i contribuir a la millora de la salut bucodental de la població.

### **RESPONSABILITATS I FUNCIONS PRINCIPALS**

1. Mantenir en condicions òptimes d'ús la consulta i/o les instal·lacions i el material necessari per a les visites dels/de les usuaris/àries.
2. Donar suport metodològic a les revisions preventives, de detecció de patologies i d'alteracions en el desenvolupament dels maxil·lars i de les dents, aplicant els protocols i contribuint a la millora continuada dels processos assistencials.
3. Donar suport a la promoció de la salut bucodental individual i de la comunitat i dinamitzar activitats de salut dental en col·lectius i grups heterogenis.
4. Realitzar tràmits administratius per col·laborar en l'agilitat i qualitat el servei.
5. Participar en les activitats de formació, recerca, avaluació i millora continua relacionades amb la pròpia tasca i amb la de l'equip i col·laborar en l'acollida dels/de les professionals de nova incorporació, així com en l'acollida i docència dels/de les estudiants en pràctiques.
6. Col·laborar en qualsevol activitat del departament (o empresa) que li sigui requerida.
7. Vetllar, segons les seves possibilitats, per la seva pròpia seguretat i salut en el treball i per la de les altres a qui pot afectar la seva activitat professional. Assistir a les accions formatives a les quals se'ls hagi convocat en matèria de Seguretat i Salut a la feina.

## TÈCNIC/A CURES AUXILIARS INFERMERIA ATENCIÓ AMBULATÒRIA

### MISSIÓ

Col·laborar en la planificació, desenvolupament, execució i avaluació de les cures d'infermeria en el procés d'atenció ambulatoria, vetllant pel confort, benestar i estimulació en la rehabilitació de la persona usuària, participant com a membre de l'equip de treball interdisciplinari, d'acord amb el model assistencial del CSI, amb la finalitat d'assegurar una correcta atenció i de contribuir a la millora de la qualitat de vida de les persones usuàries.

### RESPONSABILITATS I FUNCIONS PRINCIPALS

1. Participar en l'assistència integral a la persona usuària, aplicant els protocols i contribuint a la millora continuada dels processos assistencials.
2. Mantenir en condicions òptimes d'ús la consulta i/o les instal·lacions i el material necessari per a les visites de les persones usuàries.
3. Realitzar les gestions administratives de suport derivades de l'activitat assistencial.
4. Participar en les activitats d'acollida dels professionals de nova incorporació, així com de formació, recerca, avaluació, millora contínua i docència dels estudiants en pràctiques.

## TÈCNIC/A CURES AUXILIARS INFERMERIA ATENCIÓ PRIMÀRIA

### MISSIÓ

Col·laborar en la planificació, desenvolupament, execució i avaluació de les cures d'infermeria en atenció primària, vetllant pel confort, benestar i estimulació de la rehabilitació de la persona usuària, participant com a membre d'un equip interdisciplinari, d'acord amb el model assistencial del CSI, amb la finalitat d'assegurar una correcta atenció i de contribuir a la millora de la qualitat de vida de les persones usuàries.

### RESPONSABILITATS I FUNCIONS PRINCIPALS

1. Participar en l'assistència integral a la persona usuària, aplicant els protocols i contribuint a la millora continuada dels processos assistencials.
2. Mantenir en condicions òptimes d'ús la consulta i/o les instal·lacions i el material necessari per a les visites de les persones usuàries.
3. Realitzar les gestions administratives de suport derivades de l'activitat assistencial.
4. Participar en les activitats de formació, recerca, avaluació i millora contínua relacionades amb la pròpia tasca i amb la de l'equip i col·laborar en l'acollida dels/de les professionals de nova incorporació, així com en l'acollida i docència d'estudiants en pràctiques.
5. Col·laborar en qualsevol activitat del departament (o empresa) que li sigui requerida.
6. Vetllar, segons les seves possibilitats, per la seva pròpia seguretat i salut en el treball i per la de les altres a qui pot afectar la seva activitat professional. Assistir a les accions formatives a les quals se'ls hagi convocat en matèria de Seguretat i Salut a la feina.

## **TÈCNIC/A CURES AUXILIARS INFERMERIA ATENCIÓ URGENT I MALALTS CRÍTICS**

### **MISSIÓ**

Col·laborar en la planificació, desenvolupament, execució i avaluació de les cures d'infermeria en el procés d'atenció urgent i malalts crítics, vetllant pel confort, benestar i estimulació en la rehabilitació de l'/la usuari/ària, participant com a membre de l'equip de treball interdisciplinari, d'acord amb el model assistencial del CSI, amb la finalitat d'assegurar una correcta atenció i de contribuir a la millora de la qualitat de vida dels/de les usuaris/àries.

### **RESPONSABILITATS I FUNCIONS PRINCIPALS**

1. Participar en l'assistència integral a la persona usuària, aplicant els protocols i contribuint a la millora continuada dels processos assistencials.
2. Mantenir en condicions òptimes d'ús el material necessari durant l'estada de les persones usuàries.
3. Realitzar les gestions administratives de suport derivades de l'activitat assistencial.
4. Participar en les activitats d'acollida dels/de les professionals de nova incorporació, així com de formació, recerca, avaluació, millora continua i docència dels/de les estudiants en pràctiques.
5. Col·laborar en qualsevol activitat del departament (o empresa) que li sigui requerida.
6. Vetllar, segons les seves possibilitats, per la seva pròpia seguretat i salut en el treball i per la de les altres a qui pot afectar la seva activitat professional. Assistir a les accions formatives a les quals se'ls hagi convocat en matèria de Seguretat i Salut a la feina.

## TÈCNIC/A CURES AUXILIARS INFERMERIA ATENCIÓ HOSPITALITZACIÓ

### MISSIÓ

Col·laborar en la planificació, desenvolupament, execució i avaluació de les cures d'infermeria en el procés d'atenció hospitalització, vetllant pel confort, benestar i estimulació en la rehabilitació de l'/la usuari/ària, participant com a membre de l'equip de treball interdisciplinari, d'acord amb el model assistencial del CSI, amb la finalitat d'assegurar una correcta atenció i de contribuir a la millora de la qualitat de vida dels/de les usuaris/àries.

### RESPONSABILITATS I FUNCIONS PRINCIPALS

1. Participar en l'assistència integral a la persona usuària, aplicant els protocols i contribuint a la millora continuada dels processos assistencials.
2. Mantenir en condicions òptimes d'ús el material necessari durant l'estada de les persones usuàries.
3. Realitzar les gestions administratives de suport derivades de l'activitat assistencial.
4. Participar en les activitats d'acollida dels/de les professionals de nova incorporació, així com de formació, recerca, avaluació, millora continua i docència dels/de les estudiants en pràctiques.
5. Col·laborar en qualsevol activitat del departament (o empresa) que li sigui requerida.
6. Vetllar, segons les seves possibilitats, per la seva pròpia seguretat i salut en el treball i per la de les altres a qui pot afectar la seva activitat professional. Assistir a les accions formatives a les quals se'ls hagi convocat en matèria de Seguretat i Salut a la feina.

## TÈCNIC/A CURES AUXILIARS INFERMERIA ATENCIÓ QUIRÚRGICA

### MISSIÓ

Col·laborar en la planificació, desenvolupament, execució i avaluació de les cures d'infermeria en el procés pre, trans i postoperatori d'atenció quirúrgica, vetllant pel confort, benestar i estimulació en la rehabilitació de l'/la usuari/ària, participant com a membre de l'equip de treball interdisciplinari, d'acord amb el model assistencial del CSI, amb la finalitat d'assegurar una correcta atenció i de contribuir a la millora de la qualitat de vida dels/de les usuaris/àries.

### RESPONSABILITATS I FUNCIONS PRINCIPALS

1. Participar en l'assistència integral a la persona usuària, aplicant els protocols i contribuint a la millora continuada dels processos assistencials.
2. Mantenir en condicions òptimes d'ús el material necessari durant l'estada de les persones usuàries.
3. Realitzar les gestions administratives de suport derivades de l'activitat assistencial.
4. Participar en les activitats d'acollida dels/de les professionals de nova incorporació, així com de formació, recerca, avaluació, millora continua i docència dels/de les estudiants en pràctiques.
5. Col·laborar en qualsevol activitat del departament (o empresa) que li sigui requerida.
6. Vetllar, segons les seves possibilitats, per la seva pròpia seguretat i salut en el treball i per la de les altres a qui pot afectar la seva activitat professional. Assistir a les accions formatives a les quals se'ls hagi convocat en matèria de Seguretat i Salut a la feina.

## **TÈCNIC/A CURES AUXILIARS D'INFERMERIA DE DIAGNÒSTIC I TRACTAMENT**

### **MISSIÓ**

Contribuir al correcte desenvolupament del procés assistencial, dins l'àmbit assignat, participant com a membre de l'equip de treball interdisciplinari, d'acord amb el model assistencial del Consorci Sanitari Integral, amb la finalitat de donar resposta a les necessitats dels/de les usuaris/àries i garantir la continuïtat i qualitat de l'atenció.

### **RESPONSABILITATS I FUNCIONS PRINCIPALS**

#### **Al Servei de Rehabilitació:**

1. Definir i organitzar el material fungible de les àrees assistencials.
2. Assegurar i mantenir en condicions òptimes d'ús el material necessari durant l'estada dels/de les usuaris/àries.
3. Donar suport a l'activitat de fisioteràpia.
4. Controlar els estocs de les unitats assignades.
5. Col·laborar, amb els professionals del seu equip, l'adequació del material a les zones assignades.
6. Realitzar les gestions administratives de suport derivades de l'activitat assistencial.
7. Participar activament en la formació i docència dels/de les estudiants en pràctiques de fisioteràpia.

#### **Al Servei de Diagnòstic per la Imatge:**

1. Definir i organitzar el material fungible de les diferents àrees assistencials del servei.
2. Assegurar i mantenir en condicions òptimes d'ús el material necessari abans, durant i després l'estada dels/de les usuaris/àries.

3. Rebre, comprovar la correcta preparació per fer la prova, donar les instruccions pertinents, ajudar i tenir cura i fer les cures si s'escauen del pacient durant la seva estança a la sala d'ecografies.
4. Donar suport i assistència al radiòleg en la realització de les ecografies.
5. Gestionar les mostres obtingudes per les diferents modalitats del servei, assegurant el circuit a anatomia patològica o laboratori.
6. Controlar els estocs de material de les sales i carros.
7. Col·laborar, amb els professionals del seu equip, l'adequació del material a les zones assignades.
8. Participar activament en la formació i docència dels metges residents i d'altres categories.

#### **En tots els casos**

9. Participar en les activitats d'acollida dels/de les professionals de nova incorporació.
10. Col·laborar en qualsevol activitat del departament (o empresa) que li sigui requerida.
11. Vetllar segons les seves possibilitats, per la seva pròpia seguretat i salut en el treball i per la de les altres a qui pot afectar la seva activitat professional. Assistir a les accions formatives a les quals se'ls hagi convocat en matèria de Seguretat i Salut a la feina.

## **TÈCNIC/A D'ANATOMIA PATOLÒGICA I CITOLOGIA**

### **MISSIÓ**

Processar biòpsies i fer l'estudi citològic de mostres clíniques, participant com a membre de l'equip de treball interdisciplinari, d'acord amb el model assistencial del CSI i els procediments establerts al servei d'anatomia patològica, amb la finalitat d'ajudar en el procés del diagnòstic patològic i d'assegurar la continuïtat dels processos assistencials.

### **RESPONSABILITATS I FUNCIONS PRINCIPALS**

1. Realitzar els processaments de biòpsies, de necròpsies i d'estudis citològics de mostres clíniques.
2. Garantir una assistència integral i contribuir a la millora continuada dels processos assistencials.
3. Realitzar les gestions administratives de suport derivades de l'activitat del servei.
4. Participar en les activitats d'acollida dels/de les professionals de nova incorporació, així com de formació, recerca, avaluació, millora continua i docència dels/de les estudiants en pràctiques.
5. Col·laborar en qualsevol activitat del departament (o empresa) que li sigui requerida.
6. Vetllar, segons les seves possibilitats, per la seva pròpia seguretat i salut en el treball i per la de les altres a qui pot afectar la seva activitat professional. Assistir a les accions formatives a les quals se'ls hagi convocat en matèria de Seguretat i Salut a la feina.

## **TÈCNIC/A DE DIAGNÒSTIC PER LA IMATGE**

### **MISSIÓ**

Obtenir registres gràfics del cos humà, de tipus morfològic i funcional, participant com a membre de l'equip de treball interdisciplinari, d'acord amb el model assistencial del CSI, amb la finalitat de donar cobertura a les necessitats dels/de les usuaris/àries i assegurar la continuïtat dels processos assistencials del centre.

### **RESPONSABILITATS I FUNCIONS PRINCIPALS**

1. Preparar, utilitzar i controlar els equips del servei de Dxl per obtenir registres gràfics del cos humà, aplicant els protocols i els procediments, per contribuir a la millora continuada dels processos assistencials.
2. Realitzar les gestions administratives de suport derivades de l'activitat assistencial.
3. Garantir l'abast i el bon estat del material i dels equipaments assistencials necessaris a la unitat.
4. Participar en les activitats d'acollida dels/de les professionals de nova incorporació, així com de formació, recerca, avaluació, millora continua i docència dels/de les estudiants en pràctiques.
5. Col·laborar en qualsevol activitat del departament (o empresa) que li sigui requerida.
6. Vetllar, segons les seves possibilitats, per la seva pròpia seguretat i salut en el treball i per la de les altres a qui pot afectar la seva activitat professional. Assistir a les accions formatives a les quals se'ls hagi convocat en matèria de Seguretat i Salut a la feina.

## TÈCNIC/A DE FARMÀCIA

### MISSIÓ

Garantir la dispensació i distribució de productes de farmàcia i elaborar fórmules magistrals sota la supervisió del farmacèutic, participant com a membre de l'equip de treball interdisciplinari, d'acord amb el model assistencial del CSI i els procediments establerts al servei de farmàcia, amb la finalitat de donar cobertura a les necessitats de les persones usuàries i assegurar la continuïtat dels processos assistencials.

### RESPONSABILITATS I FUNCIONS PRINCIPALS

1. Dispensar, controlar i distribuir els productes de farmàcia per als diferents serveis del centre, d'acord amb les sol·licituds rebudes.
2. Elaborar fórmules magistrals sota la supervisió del farmacèutic, assegurant unes condicions de treball òptimes segons la normativa vigent.
3. Realitzar les gestions administratives de suport derivades de l'activitat assistencial.
4. Atendre i informar sobre els medicaments a les persones usuàries.
5. Participar en les activitats de formació, recerca, avaluació i millora continua relacionades amb la pròpia tasca i amb la de l'equip i col·laborar en l'acollida dels/de les professionals de nova incorporació, així com en l'acollida i docència dels/de les estudiants en pràctiques.
6. Col·laborar en qualsevol activitat del departament (o empresa) que li sigui requerida.
7. Vetllar, segons les seves possibilitats, per la seva pròpia seguretat i salut en el treball i per la de les altres a qui pot afectar la seva activitat professional. Assistir a les accions formatives a les quals se'ls hagi convocat en matèria de Seguretat i Salut a la feina.

## TÈCNIC/A EN DOCUMENTACIÓ SANITÀRIA

### MISSIÓ

Definir i organitzar processos de tractament de la informació i documentació clínica, extraient i registrant dades, codificant-les i validant la informació, garantint el compliment de la normativa d'acord amb els procediments vigents i els objectius estratègics del Consorci Sanitari Integral, amb la finalitat d'analitzar, fixar i millorar fluxos d'informació organitzativa per optimitzar la qualitat i la continuïtat del procés assistencial.

### RESPONSABILITATS I FUNCIONS PRINCIPALS

1. Recollir i analitzar la informació assistencial, per fer-la entenedora i útil de cara a la gestió de la informació clínica, vetllant per la coherència de les dades (extrapolació a nivell assistencial-investigació, gestió-facturació, CMBD...).
2. Vetllar per la custòdia i el tractament documental i el corresponent registre i/o difusió de la informació.
3. Vetllar per la canalització correcta dels serveis de suport per facilitar el funcionament adequat del procés de documentació clínica.
4. Participar en les activitats d'acollida dels/de les professionals de nova incorporació, així com de formació, recerca, avaluació, millora continua i docència dels/de les estudiants de pràctiques.
5. Contribuir al manteniment i foment dels valors del CSI a través del seguiment de les normatives i de les metodologies de treball existents.
6. Col·laborar en qualsevol activitat del departament (o empresa) que li sigui requerida.
7. Vetllar, segons les seves possibilitats, per la seva pròpia seguretat i salut en el treball i per la de les altres a qui pot afectar la seva activitat professional. Assistir a les accions formatives a les quals se'ls hagi convocat en matèria de Seguretat i Salut a la feina.